



Regolamento per la partecipazione agli eventi UCPI

1. Per partecipare agli eventi accreditati dall'UCPI e ricevere l'attestato di partecipazione è obbligatorio effettuare l'iscrizione;
2. L'iscrizione può essere effettuata on line tramite il link presente nella notizia ovvero presso il luogo dell'evento qualora ciò sia espressamente previsto;
3. Ciascun partecipante iscritto on line riceverà una mail di conferma di avvenuta iscrizione in cui saranno indicate tutte le informazioni necessarie affinché la partecipazione all'evento sia documentabile ai fini del rilascio dell'attestazione dei crediti;
4. Ciascun partecipante – iscritto on line o che intende iscriversi in sede di convegno - dovrà recarsi presso la segreteria organizzativa al fine di ritirare l'apposita scheda di partecipazione che dovrà essere compilata secondo le indicazioni che verranno fornite in sede di convegno; la scheda di partecipazione verrà consegnata al massimo entro 1 ora dall'inizio effettivo dei lavori;
5. La scheda di partecipazione dovrà essere compilata in ogni sua parte, trattenuta dal partecipante per tutta la durata dell'evento e riconsegnata sottoscritta alla segreteria organizzativa al termine dell'evento;
6. Qualora il partecipante all'evento riconsegna la scheda di partecipazione prima dell'orario previsto per la fine dei lavori, la segreteria organizzativa prenderà nota dell'orario accanto alla "firma in uscita";
7. L'attestazione di partecipazione non prevede il rilascio di crediti frazionati in ragione delle singole ore di partecipazione;
8. Nel caso in cui l'evento si articoli su più giornate o su più sessioni singolarmente accreditate, ciascun partecipante dovrà ritirare e compilare una scheda di partecipazione per ogni singola giornata/sessione di accreditamento.

Roma, 6 settembre 2019

Avv. Paola Rubini

Delegato di Giunta per la formazione